



**GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA**  
**RED DE SALUD AREQUIPA CAYLLOMA**

*"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"*

**FE DE ERRATAS PROCESO CAS 05-2023-RSAC**

**DEL PERSONAL POSTULANTE DE LA UNIDAD EJECUTORA N° 405 RED DE SALUD AREQUIPA CAYLLOMA**

La Comisión integra la siguiente información a las Bases del Proceso CAS N° 05-2023-RSAC:

**TECNICO ADMINISTRATIVO : (01)**

REQUISITOS MINIMOS	DETALLE
Formación académica	Título de Técnico Superior completa con resolución de la DREA o Universitario incompleta. <ul style="list-style-type: none"><li>• Titulado en las carreras técnicas o Estudios Universitarios no menor de 06 semestres académicos en el área de Ciencias Sociales (Administración, Contabilidad, Economía, Relaciones Industriales u otros afines relacionados al cargo).</li></ul>
Experiencia Laboral	<ul style="list-style-type: none"><li>• Experiencia I: un (01) año en sector público y/o privado</li></ul>
Capacitación	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se considerará talleres, cursos, diplomados, programas de especialización realizados a partir del mes de diciembre del 2018:</li></ul>
Requisitos para el Puesto y/o cargo mínimos necesarios y deseables.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Título de Técnico Superior</li><li>• Fotocopia simple del documento nacional de identidad.</li><li>• Declaración jurada de no presentar antecedentes penales ni policiales.</li></ul>
Competencias	<ul style="list-style-type: none"><li>• Habilidad analítica</li><li>• Capacidad de ajustarse a los lineamientos y políticas institucionales</li><li>• Disposición para trabajar en equipo y bajo presión</li><li>• Vocación de servicio</li><li>• Actitud de servicio</li><li>• Pro actividad</li><li>• Comunicación</li><li>• Iniciativa</li><li>• Liderazgo</li><li>• Ética y valores: solidaridad y honradez</li></ul>
CONDICIONES	DETALLES
Funciones a desarrollar:	Las funciones indicadas en el MOF aprobado mediante R. D. N° 405-2009-GRA/GRS/GR-RSAC-D-OPPDI-D-ORG, relacionadas al cargo y/o plaza al que postula.
Lugar de prestación de servicio	(01) Técnico Administrativo - SEDE ADMINISTRATIVA
Duración del contrato	Desde la suscripción de contrato al 31 diciembre del 2023
Remuneración mensual	S/. 1,504.19 (mil quinientos cuatro con 19/100 soles) mensuales. Los cuales incluyen los impuestos y aplicaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

Arequipa, 13 de diciembre del 2023

**LA COMISION**